

Số: 146/TB-KY

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 24 tháng 4 năm 2026

THÔNG BÁO
Về việc tiếp nhận và hỗ trợ học viên, sinh viên tại
Văn phòng Khoa Y cơ sở Tân Nhựt

Thân gửi: Học viên và sinh viên Khoa Y,

Khoa Y thông báo đến học viên và sinh viên thông tin như sau:

Nhằm đảm bảo công tác hỗ trợ người học được thực hiện kịp thời, liên tục và hiệu quả, Văn phòng Khoa Y tại cơ sở Tân Nhựt đã chính thức đi vào hoạt động, thực hiện chức năng tiếp nhận và hỗ trợ học viên, sinh viên trong quá trình học tập.

- **Địa điểm làm việc:** Lầu 9, Khu C – Cơ sở Tân Nhựt
- **Thời gian làm việc:** Từ Thứ 2 đến Thứ 6 hằng tuần, trong giờ hành chính

Trong thời gian trên, học viên và sinh viên có thể đến trực tiếp Văn phòng để liên hệ, trao đổi và được hỗ trợ các nội dung liên quan đến học vụ và các vấn đề phát sinh trong quá trình học tập.

Việc duy trì lịch làm việc thường xuyên tại Văn phòng nhằm tạo điều kiện thuận lợi, giúp học viên và sinh viên dễ dàng tiếp cận, liên hệ và được hỗ trợ kịp thời khi cần thiết.

Khoa Y đề nghị học viên và sinh viên chủ động sắp xếp thời gian đến liên hệ khi có nhu cầu.

Trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: BAN QLĐT(D_01b).

TRƯỞNG KHOA


PGS. TS. BS Trần Thị Khánh Tường